

# Kindcentrum Willibrord

## Informatiegids 2024-2025



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Vrijstelling van onderwijs

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere betrokkenen,

Leuk dat je interesse hebt in onze school Kindcentrum Willibrord.

In deze schoolgids vind je alle belangrijke informatie over onze school. Zo vertellen we wie wij zijn en hoe we het onderwijs organiseren. Wat wij belangrijk vinden, vanuit welke missie en visie onze school werkt en hoe we verschillen van andere basisscholen. Ook vertellen we wat leerlingen en ouders van ons mogen verwachten.

Daarnaast geven we ook praktische informatie. Denk hierbij aan schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Tot slot lees je over de betrokkenheid van ouders bij onze school en de andere manieren waarop we je informeren.

Deze schoolgids is gemaakt met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). Samen werken we aan een goede samenwerking tussen school en ouders.

Veel leesplezier toegewenst,

Namens het team van Kindcentrum Willibrord

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

Kindcentrum Willibrord  
Boekenstein 47  
1852WS Heiloo

☎ 0725320503  
🌐 <https://www.kindcentrumwillibrord.nl>  
✉ [info@willibrord-school.nl](mailto:info@willibrord-school.nl)

## Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Anita Kraakman	<a href="mailto:info@willibrord-school.nl">info@willibrord-school.nl</a>

Anita Kraakman is naast leidinggevende van het onderwijs op deze locatie, ook leidinggevende van de opvang. De aansturing van het geheel kindcentrum is daardoor in doorgaande lijn gewaarborgd en samenwerking tussen beide partijen verloopt daarmee zo soepel mogelijk.

## Schoolbestuur

**Stichting Blossé onderwijs**  
Aantal scholen: 28

Aantal leerlingen: 6723  
🌐 <http://www.blosse.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Noord-Kennemerland PO

## Aantal leerlingen

 2023-2024  
**166**

Wij zijn een relatief kleine locatie waarin iedereen elkaar kent. Kinderen dragen hierdoor ook zorg voor elkaar. Het hechte team geeft vorm aan de schoolontwikkeling waarin we samen verantwoordelijk zijn voor de kinderen.

Het leerlingenaantal van de school is, zoals in de tabel te zien, stabiel. We zien dat meer ouders en kinderen onze school bezoeken. Zowel onze prognoses en de prognoses vanuit de gemeente laten op langere termijn een groeiend leerlingen aantal zien.

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Gelukkig

Ontwikkeling

Dynamisch

Uniek



## Missie en visie

Bij Kindcentrum Willibrord kennen we ieder kind persoonlijk.

Wij zijn een kleinschalig, overzichtelijk kindcentrum waar kinderen zich veilig en welkom voelen om te kunnen oefenen voor de wereld die aan hun voeten ligt. Bij ons staat de ontwikkeling én het welzijn van onze kinderen centraal. Met trots gebruiken we de Kanjer methode om een positieve en respectvolle omgeving te creëren waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en leren ook zelf verantwoordelijk te zijn voor een prettige omgeving. Bovendien zijn we bekroond met het predicaat Gezonde School, wat onze gedrevenheid voor een gezonde leefstijl onderstreept.

Binnen kindcentrum Willibrord werkt een team van gedreven professionals met expertise op diverse vlakken, zoals onder andere pedagogiek, ict, bewegingsonderwijs, gezonde school, cultuur, taal, lezen, rekenen en gedrag. Samen leggen we een basis voor de ontwikkeling van de kinderen. De rol van kinderen is hierin van groot belang. Ze zijn zelf betrokken bij hun leerproces en leren hierop te reflecteren en eigen keuzes te maken. Zo kunnen de allerkleinsten veilig bij ons starten en de aanstaande pubers ons kindcentrum met voldoende bagage verlaten.

Kindcentrum Willibrord, de plek waar we jou(w) goud vinden.

Waarom?

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind weet dat je goed bent zoals je bent. Daarnaast helpen we kinderen hun kwaliteiten te ontdekken en eigen uitdagingen te herkennen. Dit doe je niet alleen, maar samen. Samen met de kinderen in de groep, ons team, de ouders en anderen.

Om het kindcentrum te zijn waar kinderen dit leren, gaan we uit van een aantal richtinggevende vragen en uitspraken.

Deze helpen ons in de keuzes die we dagelijks maken.

Wil je mij zien en horen, zodat ik me veilig voel? Op de Willibrord leer je vanuit een veilige omgeving en is ieders geluk belangrijk.

Wil je mij helpen om iedere dag als een nieuw avontuur te zien? Op de Willibrord bieden we iedere dag nieuwe kansen om te leren!

Wil je mij helpen mezelf te leren kennen? Op de Willibrord leer je meer dan alleen goede basisvaardigheden. Je leert over jezelf, de ander en jouw unieke plek in het geheel.

Op de Willibrord hebben we veel plezier! Wij zijn ervan overtuigd dat kinderen hun leven lang profijt hebben van de vaardigheden en de houding die ze leren op ons kindcentrum.

## Identiteit

Als katholieke school bieden wij diverse onderwerpen (bijvoorbeeld angst, geloof of vertrouwen) aan vanuit een katholiek oogpunt. We voeren groepsgesprekken over deze thema's en wat het voor een ieder betekent. Op onze school zijn ook kinderen die van huis uit geen geloof of een ander geloof meekrijgen. We leren kinderen voor elkaar open te staan en voeren het gesprek over hoe een ieder dit ervaart.

In de klas wordt aandacht besteed aan de katholieke feestdagen. Ook hierin gaat het om kennis maken met de diverse aspecten van het geloof en het gesprek hierover. Met Kerst gaan wij samen naar de kerk waarin kinderen een toneelspel opvoeren. Het samenzijn staat hierin centraal.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Ons onderwijs is dynamisch ingericht. Het leren gebeurt in de klas, in de school en waar nodig in de directe omgeving van de school. We maken gebruik van elkaars kwaliteiten. Leerkrachten bereiden samen de lessen en thema's voor en waar mogelijk worden elkaars kwaliteiten ook in de klas ingezet. De leerkrachten zijn kritisch op het onderwijsaanbod en zorgen dat het onderwijs voldoet aan de kerndoelen.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

#### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenvaardigheden binnen het spel	4 u 05 min	4 u 05 min
Taalvaardigheden binnen het spel	5 u 00 min	5 u 00 min
Motorische vaardigheden	5 u 00 min	5 u 00 min
Spelontwikkeling	5 u 00 min	5 u 00 min
Creatieve vaardigheden	5 u 00 min	5 u 00 min
Kanjertraining	1 u 00 min	1 u 00 min

De kinderen in onze onderbouw leren door een rijke speel- leeromgeving. Hierbinnen vallen de uren niet strikt vast te stellen. De leerkrachten zorgen voor een evenredige verdeling van tijden binnen rekenvaardigheden, taalvaardigheden, motoriek en beweging, rollenspel en creatieve vaardigheden.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	3 u 00 min	4 u 30 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Taal	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min
Wereldoriëntatie	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min	2 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Levensbeschouwing	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Engelse taal					1 u 00 min	1 u 00 min
Spelling	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min	2 u 00 min
Begrijpend lezen		0 u 30 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min
Schrijven	4 u 00 min	2 u 00 min	1 u 30 min	1 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min
Kanjertraining	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 30 min

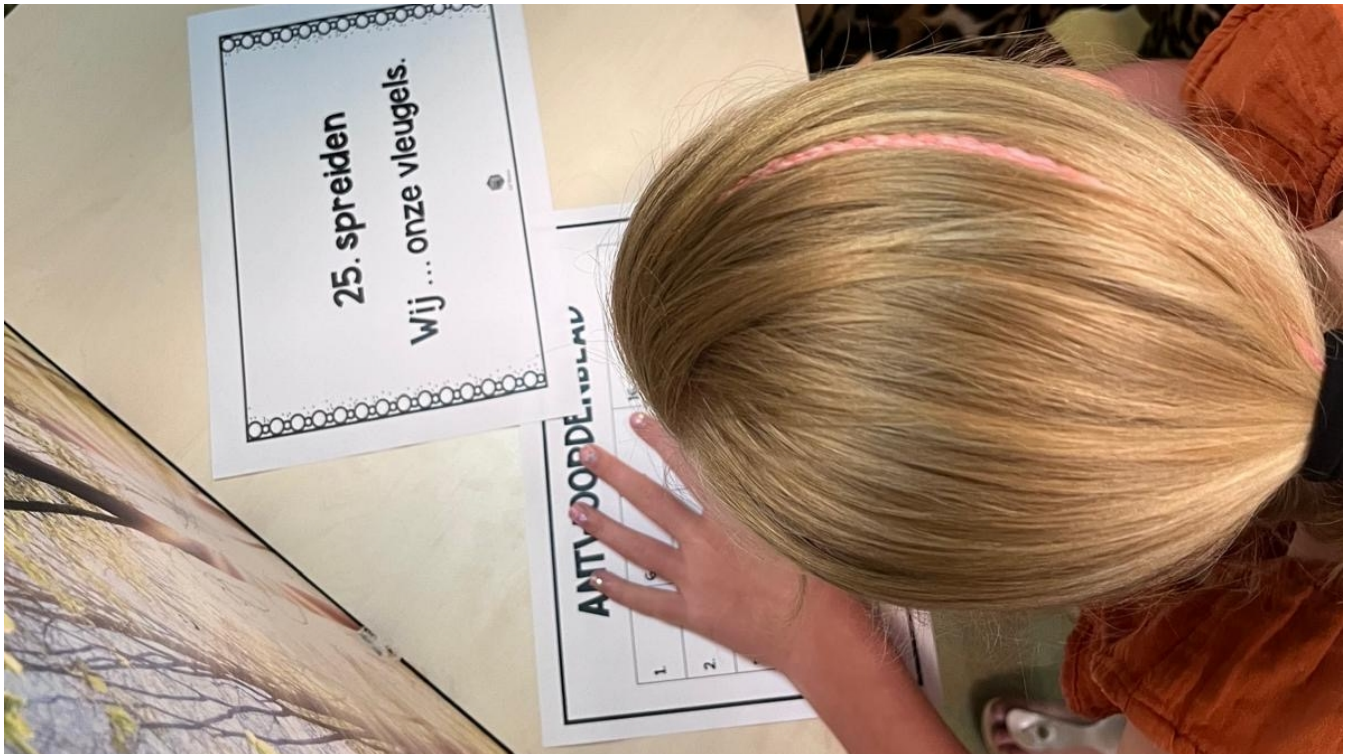
Een indicatie van de onderwijstijd is hierbij gegeven. Daarnaast gebruiken we de onderwijstijd flexibel, wanneer een kind meer tijd nodig heeft voor een bepaald onderdeel, bekijken we samen hoe we dit in het programma aanbieden.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Wij werken samen met het RID. Zij bieden begeleidt





## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs

### Verlof personeel

Bij afwezigheid van de leerkracht (door ziekte of verlof) doen wij ons uiterste best goede vervanging te regelen. We hopen hierbij op een bekend gezicht voor de klas, en zo veel mogelijk stabiliteit. Wanneer er geen invallers beschikbaar zijn, en we dit niet zelf kunnen ondervangen, zullen we overwegen om kinderen te verdelen over andere groepen. Dit is afhankelijk van de leeftijd en de aantallen. Wanneer dit niet mogelijk is, zullen we in uiterste noodzaak mogelijk een groep naar huis sturen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en kindcentrum* en *Ons kindcentrum* biedt ook mogelijkheden tot opvang. De school organiseert het aanbod voor het jonge kind zelf.

Onze locatie is een kindcentrum. Kinderen zijn vanaf 10 weken welkom waarbij we ouders ontzorgen in opvang en kinderen volgen en stimuleren in de ontwikkeling. Het team van onderwijs en opvang wordt aangestuurd door de directeur, Anita Kraakman.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen schoolplan

Schoolafspraken staan beschreven in diverse documenten die in de klassenmap te vinden zijn. Alle leerkrachten zijn hiervan op de hoogte. In diverse overleggen houden we dit met elkaar actueel.

De directie voert meerdere keren per jaar klassenbezoeken gericht op pedagogisch en didactisch handelen. Meerdere keren zijn er gesprekken behorende bij de gesprekscyclus om welbevinden en functioneren van de medewerkers te bespreken.

Ieder jaar worden een aantal onderwerpen binnen de schoolontwikkeling centraal gesteld. Hier is ieder direct mee bezig. Nascholing staat in het teken van de schoolontwikkeling en wordt individueel of gezamenlijk gevoerd, afhankelijk van het onderwerp. Wanneer er in de persoonlijke ontwikkeling noodzakelijke scholing nodig is, wordt gekeken of dit binnen onze bestuur kan worden vormgegeven.

Voor de komende jaren staat het spelend leren en leesproces in de onderbouw centraal. In de bovenbouw verdiepen we ons in samenwerkend leren en groepsdoorbrekend werken. Daarnaast gaan we een schooltraject in gericht op ambitiegericht werken. Hierin hebben we ons eerder gericht op het aanvankelijk en technisch leesproces en spelling. Deze onderwerpen zullen we nu goed gaan borgen.

Als school spelen we een belangrijke rol in de burgerschapsvorming voor kinderen. We vormen een minimaatschappij waarin volop geoefend kan worden. Op die manier hopen we dat de kinderen genoeg bagage meekrijgen om zich straks als jongvolwassene staande te houden in de maatschappij. Burgerschapsvorming zit verweven in ons dagelijks handelen. Dit is zichtbaar door het gebruik van de Kanjertraining, het werken met IPC, het volgen van actualiteiten met behulp van het Jeugdjournaal en Nieuwsbegrip en het oog hebben voor onze omgeving, bijvoorbeeld het inspannende kinderdagverblijf of een nabijgelegen zorginstelling.

Professionele ruimte in het kader van het Professioneel Statuut.

Vanaf 01-08-2017 is expliciet in de onderwijswetten opgenomen dat leraren, binnen de kaders van het onderwijskundig beleid van de school, verantwoordelijkheden dragen voor het: vakinhoudelijke-, vakdidactische- en vak pedagogische proces op de school. Op onze school hebben onderwijsgevendenden een grote mate van verantwoordelijkheid. Dit blijkt o.a. uit het gegeven, dat we tijdens teambijeenkomsten samen spreken over visie en inzet op verschillende terreinen. Leerkrachten denken mee in School Ontwikkeling Plannen (SOP's) in het kader van erkende ongelijkheid en bespreken samen met hun direct leidinggevende het taakbeleid, vormgegeven in de normjaartaak. Verder zijn er Leergemeenschappen (WLG's) die individuele leerkrachten kunnen organiseren en die een grote mate van eigenaarschap aanwakkeren. Leraren dragen bij ons de (eind)verantwoordelijkheid – eventueel gedeeld met hun duopartner – bij het beoordelen van de onderwijsprestaties van de leerlingen.

### Hoe bereiken we deze doelen?

De kwaliteit en de gestelde doelen worden op diverse manieren gevolgd.

Jaarlijks vinden er klassenbezoeken plaats. Hierover wordt met de leerkracht gesproken. Individuele ontwikkeling wordt hierin gevolgd. De schoolontwikkeling wordt op teamniveau gevolgd in tussentijdse evaluaties, op de helft en het einde van het jaar.

Het volgen van de doelen is een gezamenlijke verantwoordelijkheid en doen we dus ook samen. De schoolleider is eindverantwoordelijk, en binnen de diverse bouwen houdt men samen de ontwikkeling op peil.

Er zijn gedurende het jaar ook leerlingbesprekingen en individuele gesprekken met de collega's.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact heeft met de ouders over de ondersteuning. Het schoolondersteuningsprofiel wordt opgesteld samen met leraren, de schoolleiding en het bestuur.

De visie van de school geeft aan dat ieder kind uniek is en zich ontwikkelt op een eigen manier. De onderwijsbehoeften zijn daarom ook steeds anders. Begeleiding op de onderwijsbehoeften vinden zowel in de klas als buiten de klas plaats. Hiervoor maken wij gebruik van ouders, stagiairs, vrijwilligers, leerkrachten en de intern begeleider.

Onze ambitie is dat kinderen hun eigen talenten ontwikkelen vanuit vertrouwen en veiligheid. Kinderen voelen zich bij ons gehoord en gezien en worden beoordeeld op hun eigen kunnen.

Iedereen is welkom bij ons op school, mits wij kunnen bieden wat nodig is. Wanneer ouders interesse in onze school tonen, gaan we altijd in gesprek om de onderwijsbehoefte van het kind in kaart te brengen. Nadat we deze behoeften goed in kaart hebben gebracht, kan duidelijk worden dat het antwoord op sommige ondersteuningsvragen buiten het bereik van onze school ligt. Hierbij moeten we kijken naar de onderwijsbehoeften van alle kinderen en dit kan dus per situatie verschillen. Deze grens in ondersteuning is niet altijd scherp. Het aangeven van grenzen is maatwerk. Analyse, eerlijkheid en helderheid zijn belangrijk om de grens van het kunnen te bepalen.



#### Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op onze locatie is divers ondersteunend personeel aanwezig. Daarmee denken we veel te kunnen bieden in de ondersteuningsbehoefte van kinderen. Daarbij wordt steeds gekeken of we het goede kunnen bieden voor het kind, de groep en de leerkracht. Zolang dit in balans is, ontwikkelen we ons steeds om de ondersteuningsbehoefte te blijven vormgeven. Hierbij zijn we afhankelijk van samenwerking met gemeente en samenwerkingsverband. Wanneer die ondersteuning vanuit samenwerkingsverband of gemeente niet meer mogelijk is, kan dit gevolgen hebben voor het welbevinden van het kind op school. In overleg met ouders kijken we steeds of we nog kunnen bieden wat nodig is.



## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist

De school heeft verschillende geschoolde specialisten in dienst. Afhankelijk van de ontwikkelvraag wordt de inzet van deze mensen bepaald.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

De school heeft een gediplomeerde Kanjercoördinator op school aanwezig. Zij wordt op diverse manieren ingezet: ondersteunend, preventief en curatief.

### Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

### Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gezonde school coördinator

We hebben een gezonde school coördinator. Zij kijkt mee op het beleid en acties van de lichamelijke en motorische ontwikkeling.

### Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

De school werkt vanuit de Kanjertraining. Hierin is veel aandacht voor de omgang met elkaar. Daarnaast biedt het een duidelijk stappenplan voor wanneer het even mis gaat. In ons gedragsprotocol staat hier meer over beschreven. Deze is op school in te zien.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de Kanjertraining. De uitkomsten van de sociale veiligheid worden geanalyseerd en naast de andere gegevens gelegd. Zonodig volgen actiepunten zoals kindgesprekken, oudergesprekken, aandacht in de klas of wat nodig is.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Beerse	<a href="mailto:sandra.beerse@blosse.nl">sandra.beerse@blosse.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Kraakman, tevens aandachtsfunctionaris.	<a href="mailto:anita.kraakman@blosse.nl">anita.kraakman@blosse.nl</a>
Vertrouwenspersoon	Mevr. Beerse, tevens aandachtsfunctionaris.	<a href="mailto:sandra.beerse@blosse.nl">sandra.beerse@blosse.nl</a>

# 4 Handige informatie voor ouders

## 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Op de Willibrord vinden we het belangrijk om samen met betrokkenen het onderwijs vorm te geven.

Betrokken bij de school, wat houdt dat precies in?

U kunt fysiek betrokken zijn door bijvoorbeeld te helpen bij het lezen, bij de lunch in de onderbouw, als luizenouder, bij feestelijke aankleding van de school of in de klas bij diverse activiteiten.

U kunt ook deelnemen in de Ouderraad of de Medezeggenschapsraad, meer uitleg hierover is in de jaargids te lezen.

Bij de start van de thema's krijgt u informatie over het thema van de komende weken. Hierdoor geven we u inzicht in wat de kinderen gaan leren. Wanneer u hier kennis van heeft, kunt u dit aan uw kind doorgeven of hier thuis over praten. Heeft u echte expertise? Wellicht kunt u een keer in de klas komen vertellen!

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

We vinden het fijn als ouders betrokken zijn bij de school van hun kind(eren). Communicatie is hierin essentieel. We zijn digitaal makkelijk bereikbaar, versturen wekelijks een nieuwsbrief en door de inzet van onze schoolapp houden we u snel op de hoogte. Als er iets is, hopen we dan ook dat u ons makkelijk vindt!

### Klachtenregeling

#### Klachten

Overal waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt, of gaat iets niet helemaal zoals gedacht. Dat is binnen onze stichting niet anders. Zo kan het voorkomen dat je een klacht hebt. Bij Blossie zien wij een kindcentrum als leefgemeenschap waar medewerkers, kinderen en ouders gezamenlijk er het beste van maken. Daarbij is het van groot belang om goed te communiceren over de goede, maar ook de minder goede zaken. Bedenk dat alle partijen baat hebben bij de oplossing van een klacht of een probleem.

#### Goed overleg

Zaken waarvan je van mening bent dat het anders kan, kun je in eerste instantie bespreken met de medewerker en/of de directeur van het kindcentrum. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in het kindcentrum kunnen in goed overleg opgelost worden. Wanneer het gesprek met het kindcentrum niet tot het gewenste resultaat leidt, kun je contact opnemen met het College van Bestuur van Blossie middels ons klachtenformulier.

#### Klachtenregeling

Voor alle kindcentra van Blossie is de klachtenregeling van toepassing. Met deze regeling hopen we bij te dragen aan een goede communicatie over problemen en klachten en een, naar tevredenheid van alle partijen, acceptabele oplossing. Je kunt als ouder/verzorger wanneer je met een gesprek niet verder komt ook een formele klacht indienen bij de externe klachtencommissie.

#### Vertrouwenspersoon

Daarnaast kun je ook op ieder moment contact opnemen met een van onze externe vertrouwenspersonen. Op de site van Blossie is actuele informatie over onze klachtenregeling en de vertrouwenspersonen te vinden.

#### Klachtenregeling

De vertrouwenspersonen gaan eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt en of u eerst heeft geprobeerd het probleem met de betrokkene of met de schoolleiding op te lossen.

#### Klachtencommissie

De route van een klacht is zowel voor Blossie onderwijs als Blossie opvang grotendeels gelijk. Er is echter één verschil: de externe klachtencommissie.

Blossie onderwijs is aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen. Ernstige klachten kunnen vervolgens aangemeld: Postbus 85191, 3508AD Utrecht. Tel: 030 – 280 95 90. E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Blossie opvang is aangesloten bij de Geschillencommissie. Ook kan je voor informatie, advies en mediation terecht bij Klachtloket Kinderopvang, gevestigd in Den Haag.



## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Oudercommissie vanuit de opvang

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden op diverse manieren bij ons onderwijs betrokken. Dit varieert van weten wat er speelt, tot helpen bij diverse onderwijsactiviteiten zoals het lezen, luizenhulp, hulp bij excursies of andere activiteiten. De school heeft veel profijt van een actieve en betrokken Ouderraad en Medezeggenschapsraad.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 42,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Aanvullende leermiddelen
- Diverse culturele activiteiten
- Pasen

Er zijn geen overige schoolkosten.

De ouderbijdrage is vrijwillig, deze wordt door vele ouders betaald. Het kamp van groep 8 valt buiten deze bijdrage en moet dan ook los betaald worden. Wanneer ouders de vrijwillige ouderbijdrage of de bijdrage van het kamp niet kunnen betalen, is hier ten alle tijden overleg over mogelijk. Wij zullen kinderen niet buitensluiten van schoolactiviteiten.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Kinderen kunnen in de ochtend telefonisch worden ziekgemeld bij de school. Ook kunnen ouders kinderen ziek melden in de ouderapp.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Overig verzuim, ook voor vakantie e.d., is niet toegestaan. Het stoort de voortgang van het onderwijs in de groepen en kan ten koste gaan van de ontwikkeling van het kind. Behalve in geval van ziekte dient bij verzuim vooraf schriftelijke toestemming te worden gevraagd bij de directeur. Ouders kunnen hiervoor bij de directie een vrijstellingformulier vragen. De leerplichtambtenaar staat niet toe dat er vrijstelling aansluitend aan de zomervakantie wordt gegeven.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Ouders die interesse hebben in onze school, maken een afspraak met de directeur voor een rondleiding door de school. Wanneer zij hun kind willen inschrijven, vullen zij het inschrijfformulier in. Wanneer een kind een extra onderwijsbehoefte heeft, bespreekt de ouder dit vooraf met de directeur. Samen bekijken we of en hoe de onderwijsbehoefte kan worden vormgegeven.

Wanneer het een inschrijving vanaf een andere school is, wordt altijd contact met de andere school opgenomen om de onderwijsbehoefte op elkaar af te stemmen. Een overstap moet tenslotte voor het kind succesvol zijn.

Inschrijving is definitief wanneer dit via de mail bevestigd wordt.

## 4.5 Vrijstelling van onderwijs

het schoolbestuur kan op verzoek van de ouders een leerling vrijstellen van het deelnemen aan bepaalde onderwijsactiviteiten met uitzondering van de doorstroomtoets. Een vrijstelling kan slechts worden verleend op door het schoolbestuur vastgestelde gronden. Het schoolbestuur bepaalt bij de vrijstelling welke onderwijsactiviteiten voor de leerling in plaats komen waarvan vrijstelling is verleend.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

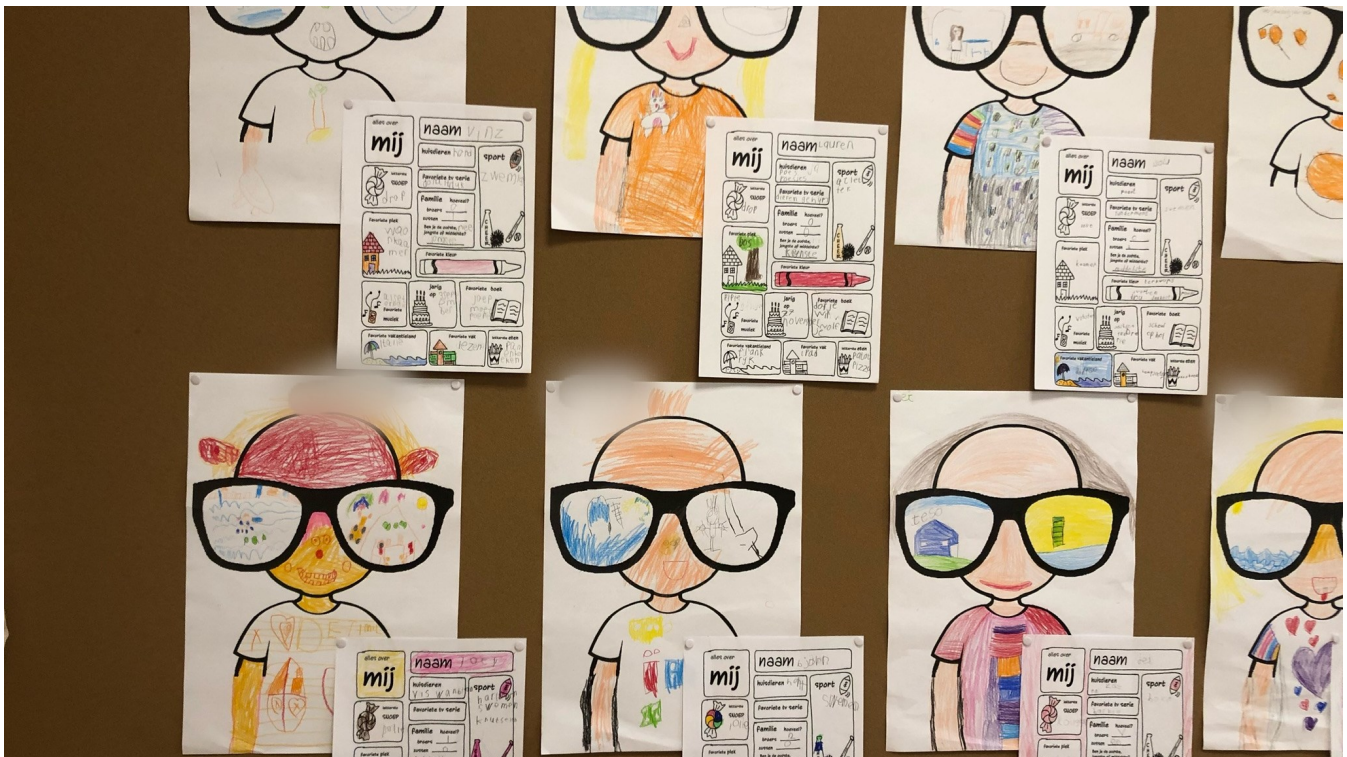
## 5.1 Tussentijdse toetsen

Ons onderwijs stemmen wij af op de kerndoelen die het Ministerie voor het basisonderwijs vastgesteld heeft. Bij de keuze van methodes zijn de kerndoelen een uitgangspunt. Door middel van het leerlingvolgsysteem toetsen wij meerdere malen per jaar ons onderwijs. De toetsresultaten worden vergeleken met de landelijke norm en de verwachting op schoolniveau. Dit geeft ons enerzijds de mogelijkheid ons onderwijs voortdurend te evalueren en bij te stellen. Anderzijds signaleren wij direct welke kinderen extra zorg nodig hebben.

Om een individueel ononderbroken ontwikkelingsproces van het kind mogelijk te maken, moet de ontwikkeling van iedere leerling nauwkeurig worden gevolgd. Verzamelen van gegevens over de ontwikkelingen.

In de eerste plaats gebeurt dit door de groepsleerkracht, door middel van observaties, aantekeningen, correctie van schriftelijk werk en toetsing. Daarnaast hanteert de school het CITO Leerlingvolgsysteem. Daarbij worden de leerlingen volgens een vast schema een of twee keer per jaar getoetst op het gebied van rekenen, lezen, spelling en begrijpend lezen met behulp van landelijk genormeerde toetsen.

Tevens wordt van iedere leerling twee maal per jaar een observatielijst met betrekking tot de sociaal-emotionele ontwikkeling ingevuld. Na een toetsperiode vindt een bespreking plaats van de IB-er met de leerkracht. Relevante gegevens van de groep en van de leerlingen worden vastgelegd. Er worden daarna afspraken gemaakt over groepsplannen en individuele handelingsplannen.





## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

**Let op:** In schooljaar 2023-2024 is de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. Op dit moment zie je nog de resultaten van de eindtoets van 2023. De resultaten van de doorstroomtoets van 2024 zijn na de zomer voor het eerst zichtbaar. Dit is in lijn met de beoordeling van de Inspectie van het Onderwijs. Kijk voor meer informatie op de [website van de inspectie](#).

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

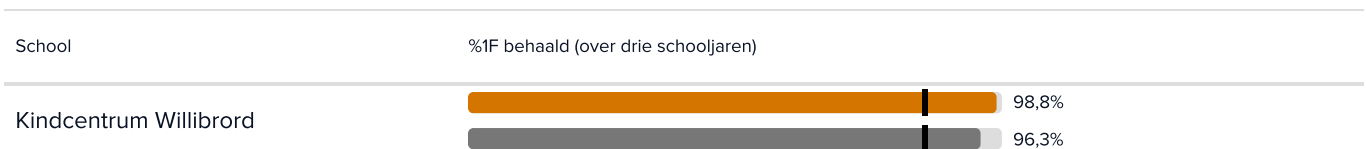
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Een kind is meer dan een Cito score. Naast scores kijken we ook naar werkhouding, samenwerken, methodetoetsen, omgaan met huiswerk, zelfstandigheid, kritisch denken.

Natuurlijk vertellen deze scores wel iets. Deze scores worden dan ook regelmatig geanalyseerd door leerkrachten en de intern begeleider. Het dagelijks handelen wordt hierop aangepast.

Onze eindscores liggen over het algemeen op of boven het landelijk niveau.

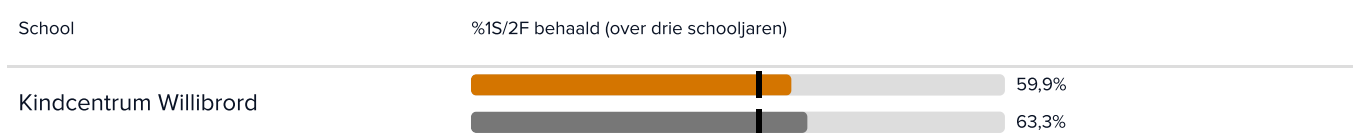
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2022-2023?



### Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2022-2023?



### Legenda %1S2F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (53,6%)
- Vergelijkbare scholen

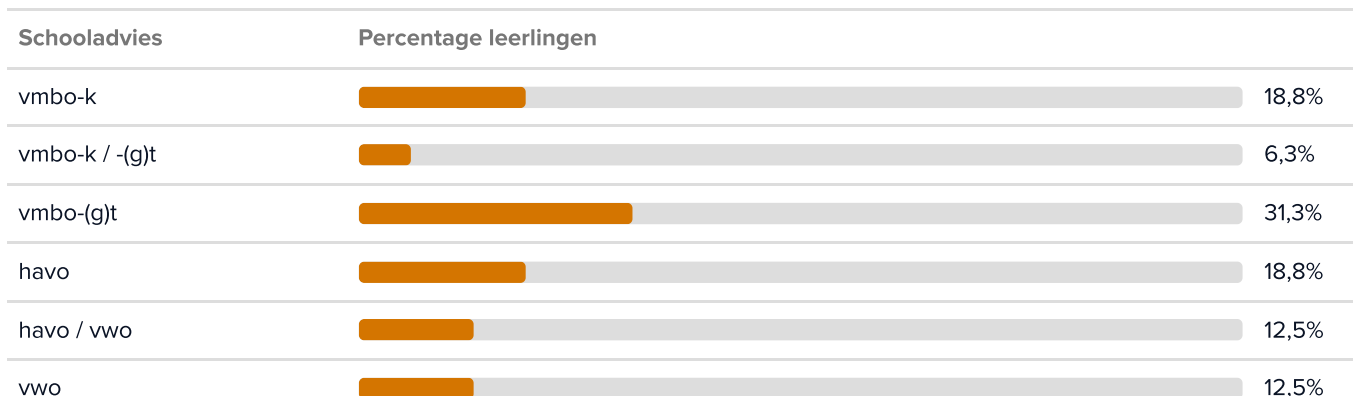
## 5.3 Schooladviezen

Als school gaan wij zeer weloverwogen te werk als het gaat om het geven van een schooladvies. Het advies wordt opgesteld door directie, IB en leerkracht(en). Wij volgen de leerlingen al vanaf groep 1-2 met observaties. Vanaf groep 3 komen daar ook de toetsen van de methodes (technisch en begrijpend lezen, taal, spelling en rekenen) en de methodeonafhankelijke toetsen van Leerling in Beeld bij.

Midden groep 7 geven wij in een gesprek met ouders en kind een voorlopig schooladvies op basis van alle gegevens. Naast toetsgegevens wordt ook gekeken naar inzet, werkhouding, leergierigheid en houding ten opzichte van huiswerk. Midden groep 8 volgt nog een adviesgesprek met kinderen en ouders waarbij weer alle aanwezige gegevens worden meegenomen. Vervolgens wordt in groep 8, zoals landelijk vastgelegd, de doorstroomtoets afgenomen. Als er op basis van de doorstroomtoets een aanpassing in het advies nodig is, wordt het advies herzien. De andere adviezen worden ook definitief vastgelegd zoals in het eerdere gesprek is afgesproken.

Wij volgen de leerlingen ook nog in het voortgezet onderwijs door middel van rapportages van de scholen die wij ontvangen. Dit neemt niet weg dat we als school niet in de toekomst kunnen kijken. Sommige kinderen zijn laatbloeiers en laten een enorme spurt zien in het VO. Andere kinderen krijgen andere interesses en laten minder zien dan op de basisschool.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Positief denken over jezelf

Positief denken over de ander

Ontwikkelen vanuit vertrouwen

We vinden het belangrijk dat kinderen zich in een veilige, prettige omgeving kunnen ontwikkelen. In de Kanjertraining zien wij de normen en waarden van de school terug. De Kanjertraining leert kinderen positief te denken over zichzelf en de ander. Met een positief zelfbeeld kun je iemand anders teruggeven wat je wel of niet prettig vindt en kun je dit ook ontvangen.

We praten over gedrag, dit kun je namelijk aanpassen. Wie je bent is in de basis goed, daar hoeven we niets aan te veranderen. We houden ons aan de volgende afspraken:

- Je bent te vertrouwen
- We vertrouwen elkaar
- Niemand lacht uit
- Niemand speelt de baas
- Niemand doet zielig

## Werkwijze Sociale opbrengsten

In de klassen worden lessen vanuit de Kanjertraining gegeven. We zien dat hoe we met elkaar omgaan niet alleen in lessen te vangen is, het gaat juist om de manier hoe we buiten de Kanjerlessen met elkaar omgaan! Daarom besteden we in ons dagelijks handelen continu aandacht aan de Kanjertraining.


Daarnaast volgen we de kinderen ook via een onafhankelijk meetinstrument. We gebruiken hiervoor de KanVas vragenlijsten. Leerkrachten vullen deze in. Vanaf groep 5 vullen ook de kinderen de lijsten in. Deze uitkomsten worden naast elkaar gelegd en geanalyseerd. Zonodig volgen hier actiepunten uit, zoals bijvoorbeeld kindgesprekken, oudergesprekken of observaties. Daarnaast vullen de kinderen vragenlijsten omtrent de sociale veiligheid in.



# 6 Schooltijden en opvang

## 6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Woensdag	08:20 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 12:00	12:00 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30
Vrijdag	08:20 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:30

 Opvang  
 Schooltijd

Maandag: De kinderen eten in de klas.

Dinsdag: De kinderen eten in de klas.

Woensdag: De kinderen zijn de middag vrij.

Donderdag: De kinderen eten in de klas.

Vrijdag: De kinderen eten in de klas.

## 6.2 Opvang

### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met **Blosse Opvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in samenwerking met **Blosse opvang**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Als kindcentrum bieden wij onderwijs en opvang onder één dak, door onze eigen medewerkers. Onze onderwijsassistentes zijn ook pedagogisch medewerkers bij de buitenschoolse opvang. Ook onze pedagogisch medewerkers van het kinderdagverblijf horen bij ons team. Voor kinderen is dit een laagdrempelige manier en de dag verloopt op deze manier heel soepel. Ouders brengen en halen op dezelfde locatie en er is een goed beeld op de gehele ontwikkeling van het kind. Er is op dit moment op een aantal dagen ook voorschoolse opvang. Naar behoefte kan dit worden uitgebreid.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	26 oktober 2024	03 november 2024
Kerstvakantie	21 december 2024	05 januari 2025
Voorjaarsvakantie	15 februari 2025	23 februari 2025
Meivakantie	21 april 2025	04 mei 2025
Zomervakantie	12 juli 2025	24 augustus 2025

Naast de vastgestelde vakanties hebben we diverse studiedagen. Deze zijn voorafgaand aan het schooljaar vermeld op de site en goedgekeurd door de MR.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie aanwezig	maandag, dinsdag, donderdag	8.00 - 17.00
Directie aanwezig	woensdag, vrijdag	8.30 - 12.30

De directie van het kindcentrum is 5 dagen per week op school aanwezig. Er zijn geen vastgestelde spreekuren. Bij vragen is er altijd mogelijkheid om binnen te lopen of een afspraak te maken.